

Anita Noskowska-Piątkowska
ZASTĘPCA DYREKTORA

Warszawa, dnia 15 stycznia 2015 r.

DSC-3563-1 (2)/15/ANP.DS

Pani
Agnieszka Kaniecka
Administrator portalu
www.sluzbacywilna.info.pl.



W związku z przekazaniem pytania czytelnika portalu www.sluzbacywilna.info.pl w sprawie formułowania wymagań na stanowiskach urzędniczych w służbie cywilnej – referenta prawnego oraz referenta prawno-administracyjnego funkcjonujących w urzędach wojewódzkich, przedstawiam następującą opinię.

Kwalifikacje zawodowe wymagane na poszczególnych stanowiskach pracy w służbie cywilnej zostały określone w tabelach I - IV stanowiących załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2009 r. w sprawie określenia stanowisk urzędniczych, wymaganych kwalifikacji zawodowych, stopni służbowych urzędników służby cywilnej, mnożników do ustalania wynagrodzenia oraz szczegółowych zasad ustalania i wypłacania innych świadczeń przysługujących członkom korpusu służby cywilnej (Dz. U. Nr 211, poz. 1630 ze zm.). W tabeli nr II ww. załącznika określającej stanowiska urzędnicze w urzędach wojewódzkich w stosunku do stanowiska referenta prawnego oraz referenta prawno-administracyjnego przewidziano wymóg posiadania wykształcenia prawniczego lub administracyjnego.

Jednocześnie w objaśnieniach do wzoru opisu stanowiska pracy niebędącego wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej zawartych w załączniku nr 1 do zarządzenia Nr 1 Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2011 r. w sprawie zasad dokonywania opisów i wartościowania stanowisk pracy w służbie cywilnej (M. P. Nr 5, poz. 61) w pkt 11 wskazano, iż można doprecyzować profil wykształcenia na danym stanowisku pracy, ale nie można podwyższać poziomu wykształcenia – musi on być zgodny z poziomem i profilem wykształcenia wskazanym dla danego stanowiska pracy w przepisach ww. rozporządzenia.

W związku z powyższym jeżeli wobec stanowiska referenta prawnego oraz referenta prawno-administracyjnego ww. rozporządzenie przewiduje wymóg posiadania wykształcenia wyższego prawniczego lub administracyjnego, to taki zapis powinien znaleźć się w wymaganiach niezbędnych w opisach tych stanowisk pracy, a także, w przypadku prowadzenia naboru na te stanowiska, w ogłoszeniach o naborze. Należy zauważyć, że wybór tylko jednego profilu wykształcenia wyższego przewidzianego dla ww. stanowisk będzie

mógł prowadzić do pozbawienia możliwości uczestnictwa w naborze kandydatów, którzy wprawdzie nie będą posiadali wykształcenia wskazanego w ogłoszeniu o naborze, ale będą posiadali wykształcenie przewidziane rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 grudnia 2009 r. Sytuacja taka może naruszać ustawową zasadę otwartości naboru.

Wydaje się również, że gdyby intencją prawodawcy było, aby osoba mająca zajmować stanowisko referenta prawnego posiadała wyłącznie wykształcenie wyższe prawnicze, to zapewne w rozporządzeniu „stanowisko-płacowym” stanowisko to zostałoby wydzielone w ramach grupy stanowisk specjalistycznych oraz sformułowanoby wobec niego wymóg posiadania właśnie takiego wykształcenia.

Z poważaniem,

Zastępca Dyrektora
Departamentu Służby Cywilnej
Anita Noskowska-Piątkowska
Anita Noskowska-Piątkowska